

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

***НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ПРОФТЕХОСВІТИ
У ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ***

На допомогу
заступникам директора з НВР,
старшим майстрам та
майстрам виробничого навчання
ПТНЗ

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЙ
ПРО ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ
ОБЛІКОВОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З ПОЕТАПНОЇ
АТЕСТАЦІЇ В ПТНЗ**

Розглянуто на засіданні
Навчально-методичної ради
НМЦ ПТО
у Дніпропетровській області
протокол № 9 від 25 грудня 2015 року

Систематизовано
методистом НМЦ ПТО
Набоковим М.Ф.

Дніпропетровськ, 2015

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ОБЛІКОВОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ З ПОЕТАПНОЇ АТЕСТАЦІЇ В ПТНЗ

В основу методичних рекомендацій покладено вимоги наказів Міністерств освіти і науки України від **10.07.2015 № 746** «Про затвердження Змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 30 травня 2006 року № 419» (zareestrovano в Міністерстві юстиції України 29 липня 2015 р. за № 913/27358) та від **30.05.2006 року № 419** «Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах» (zareestrovano у Міністерстві юстиції України 15 червня 2006 року за № 711/12585).

Кваліфікаційна атестація є вихідним або проміжним контролем відповідно у формі державних кваліфікаційних іспитів або кваліфікаційних іспитів на завершальному етапі певного проміжного ступеня навчання й має на меті встановлення готовності осіб, які здобувають професійно-технічну освіту, самостійно виконувати комплекс робіт чи певну роботу з обраної професії, спеціальності та спеціалізації відповідного розряду (класу, категорії).

Для надання адресної методичної допомоги педагогічним працівникам ПТНЗ, які здійснюють підготовку кваліфікованих робітників, стосовно проведення поетапної атестації (проміжного контролю) на відповідний розряд, НМЦ ПТО у Дніпропетровській області оформлено узагальнену інформацію про порядок проведення та оформлення облікової документації проміжної атестації, орієнтовні завдання з предметів професійно-теоретичної й професійно-практичної підготовки (ККЗ) та зразки оформлення протоколів до них відповідно.

(Розділ 4. Контроль за навчально-виробничим процесом.)

Перш за все слід нагадати, що:

4.1. ПТНЗ, органи управління освітою, засновники ПТНЗ організують та здійснюють поточний, тематичний, проміжний і вихідний контроль навчальних досягнень учнів, слухачів, їх кваліфікаційну атестацію.

Поточний контроль - передбачає поурочне опитування учнів, слухачів, проведення контрольних і перевірних робіт, тематичне тестування та інші форми контролю, що не суперечать етичним та медико-педагогічним нормам.

Тематичний контроль - застосовується для оцінювання навчальних досягнень учнів, слухачів по завершенню вивчення теми робочої навчальної програми.

Педагогічні працівники, органи управління освітою, засновники ПТНЗ самостійно обирають форму поточного, тематичного контролю рівня навчальних досягнень учнів, слухачів.

Проміжний контроль передбачає семестрові заліки, семестрову атестацію (іспити), річні підсумкові заліки, річну атестацію (річні підсумкові іспити), проміжну кваліфікаційну атестацію (кваліфікаційний іспит), індивідуальні завдання учням, слухачам.

Вихідний контроль передбачає державну кваліфікаційну атестацію, яка включає: кваліфікаційну пробну роботу, яка відповідає вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики випускника ПТНЗ відповідного кваліфікаційного рівня; державний кваліфікаційний іспит або захист дипломної роботи, проекту чи творчої роботи, що їх замінює.

Періодичність і форми проміжного та вихідного контролю визначаються робочими навчальними планами.

Додержання зазначених у робочому навчальному плані конкретних форм проміжного і вихідного контролю та їх періодичність не є обов'язковими. (Розділ 4. Контроль за навчально-виробничим процесом.)

(Розділ 5. Облік навчальної роботи)

5.1. Основними документами обліку навчальної роботи в ПТНЗ є журнали теоретичного і виробничого навчання установленої форми, у яких педагогічні працівники здійснюють облік проведення навчальних занять, оцінювання навчальних досягнень, поведінки учнів, слухачів,

відвідування ними занять та виконання робочих навчальних планів і робочих навчальних програм, а також відмітку про групу здоров'я учня відповідно до висновку медичної комісії.

Журнали обліку навчальної роботи ведуться та зберігаються згідно з чинним законодавством.

(Розділ 6. Організація проведення семестрових, річних атестацій і заліків з навчальних предметів (професійно-теоретичної, загальнотехнічної підготовки тощо), що входять у додаток до диплома (свідоцтва), фізичної підготовки та перевірних робіт)

6.1. Семестрові, річні атестації і заліки з навчальних предметів, що входять у додаток до диплома (свідоцтва) є формою проміжного контролю знань учнів, слухачів.

Вони проводяться в терміни, що передбачені робочими навчальними планами.

6.2. До атестації з навчальних предметів, що входять у додаток до диплома (свідоцтва) допускаються учні, слухачі, які мають річні оцінки не нижче 4 балів з професійно-практичної підготовки і з усіх навчальних предметів (професійно-теоретичної, загальнотехнічної підготовки тощо), що входять у додаток до диплома (свідоцтва) та зразкову або задовільну поведінку.

6.4. Атестації з навчальних предметів, що входять у додаток до диплома (свідоцтва), передбачаються робочим навчальним планом і проводяться атестаційними комісіями, **до складу** яких **входять, як правило, заступники керівника ПТНЗ, викладачі відповідних предметів ПТНЗ або викладачі запрошені з інших навчальних закладів чи установ.**

6.14. Результати атестації заносяться (прописом) до протоколу встановленого зразка та (цифрами) до журналу обліку теоретичного навчання і в зведену відомість.

6.18.6. Звільнення учнів, слухачів від атестації та заліків здійснюється відповідно до наказу керівника ПТНЗ.

6.20. **Перевірні роботи** є формою поточного контролю вмінь та навичок учнів, слухачів.

6.21. Перевірні роботи з виробничого навчання проводяться майстром виробничого навчання за відповідними графіком і переліками в кожній навчальній групі під керівництвом старшого майстра відповідно до робочої навчальної програми з професійно-практичної підготовки.

Розділ 7. Порядок проведення державної підсумкової атестації із загальноосвітніх предметів та кваліфікаційної атестації

7.2. Кваліфікаційна атестація проводиться відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України та Міністерства освіти України від **31.12.98 N 201/469** (z0124-99) та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01.03.99 за N 124/3417.

Час на проведення кваліфікаційної атестації виділяється за рахунок кількості годин, відведених на професійно-практичну підготовку.

Поетапна (проміжна) кваліфікаційна атестація проводиться діючою протягом навчального року кваліфікаційною комісією, склад якої повинен бути погоджено з департаментом освіти і науки облдержадміністрації.

Поетапна (проміжна) кваліфікаційна атестація включає:

кваліфікаційну пробну роботу за рівнем кваліфікації, встановленим робочим навчальним планом на даний етап професійної підготовки, відповідно до вимог кваліфікаційної характеристики професії певного проміжного розряду;

проміжну кваліфікаційну атестацію з предметів загально-професійної та професійно-теоретичної підготовки, включених у програму професійної підготовки певного проміжного розряду.

Перелік пробних кваліфікаційних робіт та їх зміст визначається майстром виробничого навчання, погоджується старшим майстром та керівниками відповідних підрозділів підприємств, де учні проходять виробничу практику на проміжний етап, розглядається на

засіданні методичної комісії та затверджується заступником директора з навчально-виробничої роботи (додаток № 1).

Під час виробничої практики на підприємстві, організації, установі чи у сфері послуг учні/слухачі виконують кваліфікаційні пробні роботи згідно наряду, у якому її керівник оцінює виконання навчально-виробничих робіт, та по їх закінченню робить загальний висновок про результати виконаних робіт (додаток 2). На проміжні пробні кваліфікаційні роботи видається наряд, необхідна технічна документація та інструкційно-технологічна документація.

Для робітничих професій, у яких не передбачено встановлення відповідного тарифного розряду, класу або категорії роботодавця оформляється на учня/слухача «Висновок про досягнутий рівень кваліфікації» (додаток 2а).

Проміжні кваліфікаційні (пробні) роботи учнів/слухачів проводиться безпосередньо на робочих місцях на підприємстві, організації, установі чи у сфері послуг з метою встановлення здобутих знань, умінь і практичних навичок, що необхідні для досягнення відповідного рівня кваліфікації, встановленими кваліфікаційними характеристиками і державними стандартами, а також з метою забезпечення їх соціальної, психологічної і професійної адаптації в трудових колективах. **Як виняток, дозволяється проведення кваліфікаційних (пробних) робіт в майстернях, навчальних господарствах та на полігонах навчального закладу з письмового дозволу департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації.**

Пробні кваліфікаційні роботи проводяться за графіком, затвердженим директором ПТНЗ. Про час і місце їх виконання учнів повідомляють завчасно.

У приміщеннях, де будуть виконуватися пробні кваліфікаційні роботи для учнів організовуються індивідуальні робочі місця, які забезпечуються устаткуванням, обчислювальною технікою, приладами, інструментами, матеріалами та довідковою літературою.

Необхідно звернути увагу на нормування робіт, які надаються для виконання пробної кваліфікаційної роботи (виконується за рахунок часу, відведеного на виробничу практику; узгоджується зі старшим майстром).

При оформленні учням/слухачам нарядів на кваліфікаційні пробні роботи навчальній частині ПТНЗ слід брати до уваги «Типові норми часу ...» на певні види робіт відповідної галузі виробництва, а також «Перелік кваліфікаційних пробних робіт при підготовці робітничих професій за державними стандартами ПТО». Для робітничих професій, на які відсутні державні стандарти ПТО, навчальні заклади разом з фахівцями підприємств, організацій та установ складають відповідний перелік кваліфікаційних пробних робіт згідно кваліфікаційної характеристики.

Особливо слід звернути увагу на те, що теоретична частина виконання кожного завдання повинна включати знання з предметів загально-професійної, професійно-теоретичної підготовки, які включені до ДСПТО та робочого навчального плану відповідно, обов'язково включати питання з предмету «Охорона праці» (безпосередньо ситуації, що стосується даної професії).

За результатами проведення проміжної кваліфікаційної атестації (ККЗ) з предметів загально-професійної та професійно-теоретичної підготовки (орієнтовні завдання з предметів професійно-теоретичної підготовки, протокол проведення іспиту (заліку) з предметів професійно-теоретичної підготовки (додаток № 4) та виконання учнями пробної кваліфікаційної роботи, оформляється протокол засідання кваліфікаційної комісії з проміжної (поетапної) атестації (додаток № 5).

**ВИСНОВОК
про досягнутий рівень кваліфікації**

_____ (Прізвище, ім'я та по батькові учня / слухача)

Складено « ____ » _____ 20__ року про те, що _____
(Прізвище та ініціали учня / слухача)

з « ____ » _____ 20__ року по « ____ » _____ 20__ року
самостійно виконував (ла) обов'язки _____

_____ (повна назва професії за навчальним планом)

по експлуатації, ремонту, обслуговуванню, обліку, веденню документації _____

_____ (назва ділянки, устаткування, агрегатів, апаратів, виробничих робіт тощо)

і досяг (ла) наступних виробничих показників _____

_____ (відповідність і самостійність ведення технічного та технологічного процесів;

_____ виконання встановлених виробничих норм і показників; вміння та навички виконання обумовлених
виробничих завдань,

_____ їх своєчасність та обґрунтованість; дотримання вимог охорони праці, техніки безпеки тощо)

Якість виконаних робіт і досягнуті виробничі показники _____
(Прізвище та ініціали учня / слухача)

відповідають кваліфікаційним вимогам професії _____

_____ (повна назва професії)

м.п. Керівник підприємства
установи, організації

_____ (підпис)

_____ (Прізвище та ініціали)

_____ (повна назва)

Додаток 1
Затверджую
заступник директора з
НВР ПТНЗ

від _____ 20__ р.

**Перелік
кваліфікаційних пробних робіт**

навчальна група № ____, курс навчання _____
(назва професії)

№ з/п	Назва робіт, операцій	Розряд	Норма часу на одиницю	Кількість* одиниць виробів, операцій тощо	Всього часу
1	2	3	4	5	6

* Кількість одиниць (виробу, операцій, тощо) залежить від складності виконаних робіт і пропорційно до загального часу визначеного на виконання пробної кваліфікаційної роботи.

Майстер в/н _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Обговорено на засіданні методкомісії Протокол від _____ 20__ р. № ____
Або зверху зліва

Додаток 2

**Наряд
на виконання кваліфікаційної пробної роботи**

навчальна група № ____, курс навчання _____
назва професії

назва професійно-технічного навчального закладу

№ з/п	Прізвище, ініціали учня	Назва робіт	Розряд	Кількість робіт	Норма часу	Початок роботи	Кінець роботи	Всього затрачено часу	% виконання роботи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Майстер в/н групи _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

М.П. Відповідальний працівник
підприємства (дільниці, цеха) _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Протокол кваліфіційних пробних робіт

навчальна група № ____, курс навчання _____
назва професії _____

назва професійно-технічного навчального закладу _____

від _____ 20_ р.

№ з/п	Прізвище, ініціали учня	Назва робіт	Розряд	Оцінка	Примітка
1	2	3	4	5	6

Не з'явилися* : _____

(прізвище, ім'я, по батькові учня)

Майстер в/н _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

М.П. Відповідальний працівник підприємства _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Додаток 4
Затверджую
директор ПТНЗ

від _____ 20_ р.

Протокол проведення іспиту (заліку) з предметів професійно-теоретичної підготовки

навчальна група № ____, курс навчання _____
назва професії _____

назва професійно-технічного навчального закладу _____

від _____ 20_ р.

№ з/п	Прізвище, ініціали учня	Номер білета	Оцінка (прописом)	
			атестаційна	
1	2	3	4	5

Викладач _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Асистент _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Протокол засідання кваліфікаційної комісії з проміжної (поетапної) атестації

назва професійно-технічного навчального закладу

навчальна група № _____, курс навчання _____

назва професії

Голова комісії _____

прізвище, ім'я, по батькові (посада)

Члени комісії _____

прізвище, ім'я, по батькові (посада)

Комісія розглянула результати навчальних досягнень учнів за відповідний етап підготовки, кваліфікаційних пробних робіт, іспиту з професійно-теоретичної підготовки, виробничої характеристики і постановила:

1. Зазначеним у списку особам присвоїти кваліфікацію:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік, місяць, число народження	Оцінка		Професія, спеціальність, та кваліфікація (розряд, клас, категорія), що присвоюється	Висновок кваліфікаційної комісії з поетапної атестації
			Кваліфікаційна пробна робота	Іспит (залік)		
1	2	3	4	5	6	7

Не з'явилися : _____

(прізвище, ім'я, по батькові учня)

М.П. _____ навчального закладу

Голова комісії _____

(підпис)

« _____ » _____ 200__ р.

Члени комісії _____

(підписи)

*Повторна кваліфікаційна атестація для учнів, які не з'явилися проводиться у терміни визначені розділом 8.7 «Переведення учнів на наступний курс навчання та проведення повторної атестації і заліків» Повторна атестація та повторні заліки можуть проводитися для учнів не випускних груп у будь-який час, установлений ПТНЗ, але не раніше ніж через 10 днів після атестації чи заліків і не пізніше 30 вересня наступного навчального року. За таким же порядком проводиться атестація та заліки для учнів, які не атестувалися та не здавали заліків з навчальною групою.

ПРОФЕСІЙНО-ТЕОРЕТИЧНА ПІДГОТОВКА

Комплексне кваліфікаційне завдання № 8
з професії: 7133,7141,7132 «Штукатур, маляр, облицювальник-плиточник»

Ви працюєте штукатуром 3-го розряду, маляром 3-го розряду, облицювальником-плиточником 3-го розряду. Вам пропонується виконати вказані роботи згідно з варіантом. Опишіть технологічну послідовність виконання робіт, методи контролю запропонованих всіх видів робіт. Для цього підберіть, технологічно і економічно обґрунтуйте необхідне обладнання, інструмент, матеріали, виконайте відповідні розрахунки витрат матеріалів, вкажіть заходи безпеки при виконанні даних робіт.

Варіант	Штукатурні роботи 3 розряд	Облицювально-плиточні роботи 3 розряд	Малярні роботи 3 розряд
1	Обштукатурювання kabіни душа довжина 1,5 x 1 м висота 2,5 м	Облицювання зовнішніх стін керамічною плиткою на сучасних розчинових сумішах ТМ «CERESIT» CM11, довжина 5 м, висота 2,5 м витрати 3,5кг/м ²	Підготування нової поверхні під фарбування вапняним складом довжина 5 м висота 3 м витрати, 45кг/м ²
2	Обштукатурювання плавального басейну торкрет-штукатуркою довжина 50 м висота 3 м	Облицювання стін гіпсокартонними листами по металевому каркасу довжина стіни 10 м висота 3 м	Пофарбування стін емаллю механізованим способом довжина стіни 10 м висота 2,5 м витрати 0,2кг/м ² за 1 раз
3	Обштукатурювання рустів з/б перекриць довжина 40 м ширина 0,015 м	Настилення підлоги з карт килимової мозаїки на сучасних розчинових сумішах ТМ «БудМайстер» «FLEX-W», довжина 50 м, ширина 10 м, витрати 2кг/м ²	Обклеювання стелі вініловими шпалерами довжина 4 м ширина 5 м витрати клею 0,04кг/м ²

Термін виконання - 2 години

ПРОФЕСІЙНО-ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

Комплексне кваліфікаційне завдання № 20
з професії «Штукатур, маляр, облицювальник-плиточник» (Код 7133, 7132, 7141)
Вам необхідно виконати роботу:

Варіант	Штукатурні роботи 3 розряд	Облицювально-плиточні роботи 3 розряд	Малярні роботи 3 розряд
1	Розкрій гіпсокартонних листів для облицювання поверхні Норма часу 1 кв.м за 0,67год Денне завдання 10 кв.м	Набити дроту у сітку на дерев'яну поверхню під облицювання. Площа 15 кв.м Норма часу 1 кв.м за 1,9год Денне завдання 10 кв.м	Нанести шпаклівку на поверхню стін шпателем і надати поверхні фігурної структури, фігурним валиком. Довжина 5,5 м Висота 2.5м Норма часу 1 кв.м за 0,97год Денне завдання 10 кв.м
2	Установка гіпсокартонних листів, кріплення їх на мастиці . Норма часу 1 кв.м за 1,9год Денне завдання 10 кв.м	Набити цвяхи та оплести дротом на дерев'яну поверхню під облицювання. Площа 10кв.м Норма часу 1 кв.м за 1,9год Денне завдання 10 кв.м	Шпаклювання та шліфування обштукатуреної поверхні під фарбування вододispersною фарбою . Довжина 17 м Ширина 5м Норма часу 1 кв.м за 0,36год Денне завдання 30 кв.м
3	Обробити гіпсокартонні шви сумішшю та самоклеючою плівкою. Довжина 30 пг.м Норма часу 1 пг.м за 0,23год Денне завдання 50 пг.м	Прогрунтувати поверхню емульсією під облицюванням. Довжина 19 м Висота 2.5м Норма часу 1 кв.м за 0,57год Денне завдання 30 кв.м	Нанесення акрилової водної фарби на поверхню, ручним валиком. Довжина 13 м Висота 2.5м Норма часу 1 кв.м за 0,69год Денне завдання 30 кв.м

Термін виконання - 6 годин

ПРОФЕСІЙНО-ТЕОРЕТИЧНА ПІДГОТОВКА

Комплексне кваліфікаційне завдання № 5
з професії: 7241 «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування»
(3 розряд)

- 1.1. В молочному блоці змонтовано устаткування для доїння корів.
Вибрати кабель живлення доїльної установки.
- 1.2. Визначити вартість електроенергії, яка витрачається електроустановкою за рік.
- 1.3. Визначити заходи безпечного обслуговування електрообладнання в молочному блоці.

Умови використання установки.

№ п/п	Назва показника	№ варіанту			Примітка
		1	2	3	
1	Тип доїльної установки	АДМ-8А-1	ДАС-2В	УДС-3А	
2	Встановлена потужність (P), кВт	3	4	5,5	
3	Середньорічне напруження (Тріч), год	1500	1400	1600	
4	Вартість електроенергії (α) грн. за 1кВт·год.	0,196	0,196	0,196	
5	Соса вакуумного насоса	0,88	0,88	0,89	
6	Напруга мережі (U), В	380	380	380	
7	ККД двигуна (η)	0,845	0,87	0,88	

Термін виконання - 2 години

ПРОФЕСІЙНО-ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

Комплексне кваліфікаційне завдання № 5
з професії: 7241 «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування»
(3 розряд)

Підготувати асинхронний електродвигун з короткозамкненим ротором до пуску, визначивши попередньо «кінці» і «початки» виводів обмоток.

Умови використання установки

№ варіанта		№ варіанта			Примітка
		1	2	3	
1.	Виміряти опір ізоляції	мегометр	мегометр	Мегометр	
2.	Спосіб визначення «кінців» і «початків»	Методом підбору фаз	Методом трансформ ації	Методом відкритого трикутника	

Термін виконання - 4 години

ПРОФЕСІЙНО-ТЕОРЕТИЧНА ПІДГОТОВКА

Комплексне кваліфікаційне завдання № 15
з професії: 8331 “Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва
(категорія В1)”

1. Ви працюєте трактористом-машиністом категорії А1, А2, В1 у сільськогосподарському підприємстві. Вам необхідно провести обмолот гороху комбайном-підбирачем. Обґрунтуйте вибір комбайна з підбирачем. Опишіть будову й регулювання підбирача. Назвіть агротехнічні вимоги до комбайну. Яких правил безпеки праці повинен дотримуватися тракторист (робота на комбайні).

2. При огляді комбайну виявлена несправності – підбирача-комбайна. Описати будову, роботу та технологічне налагодження підбирача.

Варіант	Комбайн	Підбирач	Площа	Несправність
I	Дон -1500Б	Підбирач комбайна	400	Великий зазор між кінцями підбираючими пальцями і поверхнею поля.
II	КЗС-9-1 «Славутич»	Підбирач комбайна	450	Струшування валка перед підбирачем.
III	«ЛАН»	Підбирач комбайна	400	Поломка пружинних пальців транспортера.

Термін виконання: 3 години

ПРОФЕСІЙНО-ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

Комплексне кваліфікаційне завдання № 5
з професії: 8331 “Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва
(категорія В1)”

Вам необхідно підготувати комбайна ДОН-1500 або (СК-5 «Нива») до підбирання гороху з валків, а також провести підбирання зернових культур з валків на площі 2 га.

Термін виконання: 7 годин.

РІШЕННЯ НМР НМЦ ПТО у Дніпропетровській області

Заслухавши та обговоривши інформацію методиста Набокова М.Ф. «Про методичні рекомендації щодо порядку проведення та оформлення облікової документації з поетапної атестації в ПТНЗ» рада ухвалила:

Навчально-методичному центру ПТО у Дніпропетровській області:

1. Постійно надавати практичну допомогу ПТНЗ в розробці робочих навчальних планів за державним замовленням на 2016-2017 навчальний рік з визначенням питань щодо:

- контролю за навчально-виробничим процесом;
- обліку навчальної роботи;
- організація проведення семестрових, річних атестацій і заліків з навчальних предметів (професійно-теоретичної, загальнотехнічної підготовки), що входять у додаток до диплома (свідоцтва);
- порядку проведення державної підсумкової атестації із загально-освітніх предметів та кваліфікаційної атестації.

2. До 15.01.2016 року внести зміни і доповнення до розроблених методичних рекомендацій «Про порядок проведення та оформлення облікової документації з поетапної атестації в ПТНЗ», які представлені на розгляд навчально-методичній раді НМЦ ПТО.

3. На семінарах-практикумах, при проведенні обласних предметних олімпіад, конкурсів фахової майстерності та при наданні індивідуальних консультацій викладачам і майстрів виробничого навчання ПТНЗ акцентувати свою роботу по роз'ясненні нових положень з організації навчально-виробничого процесу.

4. До 20.01.2016 року направити у всі ПТНЗ електронну версію методичних рекомендацій «Про порядок проведення та оформлення облікової документації з поетапної атестації в ПТНЗ».

Рекомендувати керівникам ПТНЗ:

1. Навчальним частинам ПТНЗ посилити контроль за роботою методичних комісій, викладачів і майстрів виробничого навчання по забезпеченню навчального процесу відповідно до вимог «Положення про організацію навчального процесу в ПТНЗ» та «Положення про методичну роботу в ПТНЗ».

2. Провести інструктивно-методичну нараду по вивченню методичних рекомендацій, у випадку наявності власних пропозицій направити їх до НМЦ ПТО для розгляду.