

Стажування педпрацівників ПТНЗ

Стажування педагогічних працівників профтехосвіти - це:

- професійний розвиток фахівця;
- динаміка фахового та особистісного самовдосконалення кадрів;
- дієве джерело поповнення і осучаснення знань.

З метою підвищення фахової майстерності, вивчення новітніх технологій, сучасного обладнання і виробничих матеріалів, удосконалення використання їх у навчально-виробничому процесі, підвищення робітничої кваліфікації (розрядів) у 2010 році пройшли **стажування в організаціях і на підприємствах 641** педпрацівник ПТНЗ (майстри виробничого навчання, викладачі спецпредметів та загальноосвітніх дисциплін). Отримані сучасні знання впроваджуються педпрацівниками в навчально-виробничий процес підготовки робітничих кадрів.

Постійним напрямком в організації підвищення кваліфікації педпрацівників ПТО є робота з новопризначеними керівниками ПТНЗ щодо формування і поглиблення професійних знань з питань управління, економіки, методики навчання, організації навчально-виробничого процесу. Реалізація цих завдань здійснюється через систему **стажування новопризначених** керівників в кращих ПТНЗ області згідно з пропонованою орієнтовною програмою.

У 2011 році в кращих ПТНЗ області згідно з пропонованими програмами для кожної категорії керівників стажувалися 20 керівників (2 директори і 18 заступників).

ПРОГРАМИ

стажування новопризначених керівників ПТНЗ

Директори

Мета стажування:

1. Ознайомлення з досвідом роботи директора професійно-технічного навчального закладу щодо вирішення управлінських питань ведення економіки, змісту навчально-виховного процесу, методичного забезпечення змісту професійного навчання, співпраці з роботодавцями та місцевими органами влади.

2. Формування професійних знань з питань управління, методики навчання, організації навчально-виховного та виробничого процесів.

3. Поповнення знань правових та нормативних документів в галузі профтехосвіти.

Основні напрямки стажування:

1. Ознайомлення з нормативно-правовою базою діяльності керівника навчального закладу.
2. Ознайомлення з організацією фінансово-господарської роботи навчального закладу.
3. Організація роботи колективу з якості та своєчасності звітності навчального закладу.
4. Вивчення досвіду роботи з питання ролі директора в формуванні контингенту учнів та слухачів.
5. Ознайомлення з визначенням ролі директора в організації контролю за навчально-виховним та виробничим процесом.
6. Ознайомлення з визначенням ролі директора в організації методичної роботи.
7. Вивчення організації роботи громадських організацій навчального закладу.

Заступники директорів ПТНЗ з навчально-виробничої частини

Мета стажування:

1. Ознайомлення з досвідом роботи діяльності заступника директора з НВЧ.
2. Формування професійних знань з питань управління, методики навчання, організації навчально-виховного та виробничого процесів.
3. Поповнення знань правових та нормативних документів в галузі профтехосвіти.

Основні напрямки стажування:

1. Вивчення нормативно-правової бази з організації навчально-виховного та виробничого процесів.
2. Ознайомлення з порядком складання розкладу занять.
3. Ознайомлення з порядком організації тарифікації педагогічних працівників.
4. Ознайомлення з порядком формування контингенту учнів та слухачів.
5. Ознайомлення з організацією роботи з педагогічними кадрами (підвищення кваліфікації, стажування, атестація).
6. Ознайомлення з визначенням ролі заступника директора з НВЧ в організації виробничого навчання і виробничої практики.
7. Ознайомлення з організацією безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу закладу.

Заступники директорів ПТНЗ з навчально-виховної роботи

Мета стажування:

1. Ознайомлення з досвідом роботи діяльності заступника директора з НВР.

2. Формування професійних знань з питань управління, організації навчально-виховного процесу.

3. Поповнення знань правових та нормативних документів в галузі профтехосвіти.

Основні напрямки стажування:

1. Ознайомлення з нормативно-правовою базою з організації:
 - виховної роботи;
 - соціального захисту учнів;
 - роботи з учнями пільгової категорії;
 - роботи в гуртожитках;
 - спортивно-масової роботи.
2. Вивчення ролі заступника директора з НВР в організації роботи гуртожитку.
3. Вивчення ролі заступника директора з НВР в організації оздоровлення учнів.
4. Вивчення ролі заступника директора з НВР в організації роботи з батьками.
5. Вивчення ролі заступника директора з НВР в організації роботи з сиротами.
6. Ознайомлення з порядком обліку правопорушень.
7. Вивчення ролі заступника директора з НВР в організації учнівського самоврядування.
8. Вивчення ролі заступника директора з НВР в роботі з органами місцевого самоврядування і громадськими організаціями міст та районів.

Заступники директорів ПТНЗ з навчальної роботи

Мета стажування:

1. Ознайомлення з досвідом планування роботи заступника директора з навчальної роботи.
2. Вивчення сучасних напрямків управлінської діяльності, організації навчально-виховного процесу, методичної роботи.
3. Поглиблення знань нормативно-правових документів в галузі профтехосвіти.

Основні напрямки стажування:

1. Ознайомлення з порядком планування діяльності закладу та організацією навчально-виховного процесу.
2. Ознайомлення з організацією роботи з педкадрами (робота методичних комісій, атестація педпрацівників, стажування викладачів загальноосвітніх предметів, методична робота). Забезпечення інтеграції загальноосвітньої і професійної підготовки.
3. Ознайомлення з основними вимогами до сучасного уроку та його аналізу.

4. Методика та вимоги до складання розкладу занять.
5. Ознайомлення з досвідом впровадження нових педагогічних ідей, інноваційних технологій, передового педагогічного досвіду.
6. Вивчення ролі заступника директора з навчальної роботи у підготовці, проведенні педагогічних рад і прийнятті управлінських рішень.
7. Ознайомлення з інформаційно-методичним забезпеченням навчально-виховного процесу в навчальному закладі.